

PATVIRTINTA  
Mažeikių Kazimiero Jagmino pradinės mokyklos  
direktoriaus 2019 m. balandžio 26 d.  
įsakymu Nr.V1- 26

## **KAZIMIERO JAGMINO PRADINĖ MOKYKLA**

### **2019-UJŲ METINIS VEIKLOS PLANAS**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

Mažeikių Kazimiero Jagmino pradinės mokyklos 2018-ųjų metinis veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 26 d. sprendimu Nr. T1-219 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu 2014–2020 m., 2016 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T1-37 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašu, 2017 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T1-344 Mažeikių rajono savivaldybės tarybos patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2018–2020-ųjų metų strateginiu veiklos planu ir 2019 m. vasario 22 d. sprendimu Nr. T1-39 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2019 metų biudžetu, taip pat Mažeikių Kazimiero Jagmino pradinės mokyklos 2018 – 2022 m. strateginiu planu parvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2018 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. ŠVI - 41, bei atsižvelgiant į atsižvelgiant į 2019 m. vasario 28 d. Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą Nr. A1-390 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės metinio veiklos plano rengimo grafiko 2019 m. patvirtinimo" ir 2016 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. A1-427 patvirtintą Savivaldybės metinio veiklos plano formą.

#### **I. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

Mažeikių Kazimiero Jagmino pradinės mokyklos 2019-ųjų metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai tikslams įgyvendinti:

1. Tobulinti, vaiko asmenybinę ūgtį skatinantį, ugdymo procesą.
  - 1.1. Atsižvelgti į vaiko gebėjimus ir poreikius;
  - 1.2. Sudaryti sąlygas saviraiškai;
  - 1.3. Ugdyti pilietiškumą, tautinę savimone;

- 1.4.Skiepyti sveikos gyvensenos įgūdžius.
2. Stiprinti bendravimą ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais, globėjais.
  - 2.1.Organizuoti tėvų švietimą;
  - 2.2.Teikti išsamią informaciją apie vaikų ugdymo pažangą, elgesį;
  - 2.3.Įtraukti tėvus į edukacinių erdvių bendrakūrą, popamokinius renginius;
  - 2.4.Turtinti mokyklos materialinę bazę ir ugdymosi aplinką.
3. Puoselėti mokyklos vidinę kultūrą, gerinti bendruomenės narių tarpusavio santykius.
  - 3.1.Tobulinti mokytojų ir mokinių tarpusavio bendravimą;
  - 3.2.Mažinti patyčias, gerinti emocinį klimatą;
  - 3.3.Dalintis gera patirtimi;
  - 3.4.Tęsti mokyklos kultūrinės tradicijas.

### III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS (2019 M.)

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai, Eur				
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė					
03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa										
<b>Finansavimo šaltinis "Pajamos savarankiškos funkcijoms atlikti" 5(SFA)</b>										
03-01-01-02	Išimokyklinio ir priešmokyklinio, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	I. Mokyklos veiklos užtikrinimas:	Direktore	Užtikrinama mokyklos veikla, etatų skaičius	18,5	172900,00				
				Suteiktos ryšių paslaugos, Eur	600,00	148200,00				
				Komandiruojamų darbuotojų skaičius, vnt.	3	600,00				
				Kėlusią kvalifikaciją darbuotojų skaičius, vnt.	3	200,00				
				Išlaidos komunalinėms (šilumos, elektros energijos, vandens tiekimo, komunalinių atliekų tvarkymo) paslaugoms, Eur	20600,00	20600,00				
				Įsigytos kitos paslaugos, Eur	1 500,00	1500,00				
				Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, Eur	500,00	500,00				
				Atsargų ir inventoriaus įsigijimas, Eur	1200,00	1200,00				
				03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa						
				<b>Finansavimo šaltinis "Pajamos savarankiškos funkcijoms atlikti" 5(SFA)</b>						
03-01-02-02	Mokinių vežiojimo organizavimas	I. Ugdymo proceso užtikrinimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Mokinių, kuriems kompensuojamos vežiojimo išlaidos, skaičius vnt.		400,00				
				1	400,00					
03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa										
<b>Finansavimo šaltinis "Dotacija mokinio krepšeliui finansuoti" 4(MK)</b>										
03-01-01-02	Išimokyklinio ir priešmokyklinio,	I. Mokyklos veiklos	Direktore	Užtikrinama mokyklos veikla, etatų skaičius		277000,00				
				18,67	268800,00					
				Kėlusią kvalifikaciją darbuotojų skaičius, vnt.		15 1600,00				

	bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	užtikrinimas:		Įsigytos kitos paslaugos, Eur	800,00	800,00
		II. Ugdymo proceso užtikrinimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, Eur	1500,00	1500,00
				Ugdymo priemonių ir inventorius įsigijimas, Eur	4300,00	4300,00
<b>03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa</b>						
<b>Finansavimo šaltinis "Biudžetinių įstaigų ir specialiųjų programų pajamos" 5(SP)</b>						
	Išimokyklinio ir priešmokyklinio, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	I. Mokyklos veiklos užtikrinimas:	Direktorė	Išlaidos komunalinėms (šilumos, elektros energijos, vandens tiekimo, komunalinių atliekų tvarkymo) paslaugoms, Eur	1500,00	1500,00
03-01-01-02				Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, Eur	300,00	300,00
		II. Ugdymo proceso užtikrinimas	Direktorius pavaduotojas administracijai ir ūkiui	Įsigytos kitos paslaugos, Eur	100,00	100,00
				Atsargų ir inventorius įsigijimas, Eur	1200,00	1200,00
<b>03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa</b>						
<b>Finansavimo šaltinis "Biudžetinių įstaigų ir specialiųjų programų pajamos" 5(SP)</b>						
	Įstaigų išlaikymas ir darbuotojų samda	I. Mokyklos veiklos užtikrinimas:	Direktorė	Išlaidos komunalinėms (šilumos, elektros energijos, vandens tiekimo, komunalinių atliekų tvarkymo) paslaugoms, Eur	5900,00	5900,00
03-01-03-02				Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, Eur	200,00	200,00
					<b>21800,00</b>	<b>21800,00</b>

				Įsigytos kitos paslaugos, Eur	400,00	400,00
	II. Ugdymo proceso užtikrinimas	Direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkiui		Atsargų ir inventorius įsigijimas, Eur	3600,00	3600,00
		Valgyklos vedėja		Suteiktos maitinimo paslaugos, vaikų skaičius, vnt.	213	11700,00
03. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa						
<b>Kiti finansavimo šaltiniai (3 ES, 6 KŠ, 6 (2P))</b>						
	I. Mokyklos veiklos užtikrinimas:	Direktorė		Tiekėjų paramos, 2 proc. paramos panaudojimas priemonių ir paslaugų įsigijimui, Eur	4800,00	4800,00
03-01-01-02	Išimokyklinio ir priešmokyklinio, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	Valgyklos vedėja		Pieno ir vaisių programos įgyvendinimas, vaikų skaičius, vnt.	213	4200,00
06. Socialinės paramos įgyvendinimo programa						
<b>Finansavimo šaltinis "Dotacija valstybinėms funkcijoms atlikti" 4(PM)</b>						
	I. Ugdymo proceso užtikrinimas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, valgyklos vedėja		Nemokamas vaikų maitinimas, vaikų skaičius, vnt.	27	8200,00
06-01-01-09	Socialinės paramos mokiniams išlaidoms už įsigytus produktus					

08. Aplinkos apsaugos ir sveikatos programa

Finansavimo šaltinis "Aplinkos apsaugos specialioji rėmimo programa" (5 SP-APL)				294,00
08-01-01-01	Aplinkos kokybės gerinimas	I. Ugdymo proceso užtikrinimas	Direkoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkiui	Priemonių įsigijimas, Eur 320,00
				320,00

IV. LĒŠOS PLANUI ĪGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2019-tiesiems metams, Eur				Turtui įsigyti
	Iš viso	Išlaidoms		Iš jų darbo užmokesčiui	
		Iš viso	Iš viso		
<b>Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>					
4 (MK)	277000,00	277000,00	268500,00	0	0
5 (SFA)	173300,00	173300,00	147900,00	0	0
5 (SP)	24900,00	24900,00	0	0	0
5 (SP-APL)	320,00	320,00	0	0	0
4 (PM)	8200,00	8200,00	0	0	0
<b>Kiti šaltiniai, iš jo:</b>					
6 (KS)	1300,00	1300,00	0	0	0
6 (2P)	3500,00	3500,00	0	0	0
3 (ES)	4200,00	4200,00	0	0	0
<b>Iš viso</b>	<b>492720,00</b>	<b>492720,00</b>	<b>416400,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## V. PLANUOJAMI REZULTATAI

Mažeikių Kazimiero Jagmino pradinės mokyklos 2019-ųjų metų veiklos planas padės įgyvendinti Mažeikių rajono savivaldybės 2018–2020-ųjų metų strateginį veiklos planą ir vykdyti programą:

- Pradinio ugdymo – suteikti mokiniams dorinės ir socialinės brandos pradmenis, kultūros, taip pat ir etninės, pagrindus, elementarų raštingumą, padėti jiems pasirengti mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą. Orientuoti į tokį ugdymo procesą, kurio metu mokinys įtraukiamas į aktyvų ir sąmoningą mokymąsi, atsižvelgiant į vaiko gebėjimus ir poreikius, sudarant lygias galimybes visiems vaikams ugdytis skaitmeninę kompetenciją, kūrybiškumą, informatinį mąstymą.

Direktorė



Janina Gendviliene

SUDERINTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjas

Apolinaras Stonkus  
2019-04-24



Parengė

Vyr. buhalterė

  
Ingrida Budrienė  
2019-04-24